

Regulamin przyznawania Stypendium im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zwany dalej „Regulaminem”

§ 1.

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole – rozumie się przez to szkołę publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, kształcąca na poziomie podstawowym i gimnazjalnym
 - 2) uczniu - rozumie się przez to ucznia szkoły określonej w ust.1 pkt.1
 - 3) I półrocze roku szkolnego - rozumie się przez to zakończenie pierwszego okresu, zgodnie z kalendarzem ferii, ogłoszonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej
 - 4) II półrocze roku szkolnego - rozumie się przez to okres od rozpoczęcia drugiego okresu do dnia 30 czerwca.

§ 2.

1. Stypendium może otrzymać:
 - 1) uczeń klasy 4 - 6 szkoły podstawowej
 - 2) uczeń gimnazjum.
2. Z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje:
 - 1) rodzic lub opiekun prawny ucznia
 - 2) szkoła, do której uczeń uczęszcza, po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych ucznia.
3. Wnioski o Stypendium im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego składa się w szkole, do której uczeń uczęszcza.
4. Wnioski o przyznanie stypendium na I półrocze roku szkolnego składa się do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
5. Wnioski o przyznanie stypendium na II półrocze roku szkolnego składa się do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych – wychowawczych przed rozpoczęciem ferii zimowych.
6. Stypendium wypłaca się jednorazowo w półroczu, na które został złożony wniosek.
7. Wysokość stypendium za jedno półrocze wynosi:
 - 1) w szkołach podstawowych - 600 zł
 - 2) w gimnazjach - 700 zł
 - 3) stypendium dla ucznia zamieszkałego poza terenem miasta Ostrowa Wielkopolskiego, a uczęszczającego do jednej ze szkół na terenie Ostrowa Wielkopolskiego, w 50% finansuje Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski, natomiast pozostałe 50% finansuje na podstawie zawartego porozumienia gmina, w której uczeń zamieszkuje
 - 4) w przypadku braku porozumienia o którym mowa w § 2 ust.7 pkt.3 uczeń nie jest uprawniony do otrzymania stypendium
8. Warunkiem przyznania stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium, według wzoru stanowiącego załącznik do Regulaminu.
9. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

§ 3.

1. O stypendium mogą ubiegać się uczniowie spełniający kryteria:
 - 1) średnia ocen osiągnięta w półroczu poprzedzającym półrocze, na który składa się wniosek:
 - a) uczniowie szkół podstawowych – minimum 5,3
 - b) uczniowie gimnazjów – minimum 5,1
 - 2) wzorowa lub bardzo dobra ocena zachowania.

§ 4.

W przypadku, kiedy uczeń wykazuje wyjątkowe uzdolnienia potwierdzone odpowiednimi dokumentami, Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego może przyznać stypendium po spełnieniu przez ucznia tylko warunków zawartych w § 3 ust.1 pkt 2.

§ 5.

1. Szkoła dokonuje wstępnej weryfikacji wniosków i przedstawia Kapitulę wyniki na piśmie, za pośrednictwem Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
2. Wnioski, które uzyskały pozytywną opinię Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły lub Rady Rodziców zostają przekazane do Kapituły ds. przyznawania Stypendiów im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zwanej dalej Kapitułą. Opinie Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły lub Rady Rodziców podpisują odpowiednio ich przewodniczący.
3. Szkoła przekazuje wnioski w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust.4 i ust.5 do Urzędu Miejskiego – Wydziału Edukacji.
4. Szkoła jest zobowiązana do udzielenia dodatkowego wyjaśnienia Kapitulę odnośnie przekazanych wniosków.
5. Szkoła zawiadamia ucznia o przyznanych, bądź nie przyznanych stypendium.
6. Szkoła dokonuje wypłaty stypendiów dla uczniów, z wyłączeniem szkół, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Miasto Ostrowo Wielkopolski .
7. Dokument potwierdzający przyznanie stypendium zostaje wręczony uczniowi podczas uroczystego spotkania z udziałem Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego oraz zaproszonych przedstawicieli innych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 6.

1. Do oceny wniosków powołuje się Kapitułę ds. przyznawania Stypendiów im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.
2. W skład Kapituły wchodzi:
 - 1) dwóch Radnych Miasta Ostrowa Wielkopolskiego wskazanych przez Przewodniczącego Rady
 - 2) dwóch przedstawicieli Prezydenta Miasta Ostrowa Wielkopolskiego, w tym Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim
 - 3) przedstawiciel Kurii Diecezjalnej.
3. Kapitułę oraz przewodniczącego Kapituły powołuje Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na okres roku szkolnego.
4. Tryb pracy Kapituły określa Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.
5. Obsługę Kapituły zapewnia Wydział Edukacji Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim.
6. Pierwsze posiedzenie Kapituły odbywa się nie później niż w terminie 60 dni od dnia określonego w § 2 ust.4 i ust.5.

§ 7.

1. Kapituła dokonuje analizy przekazanych przez szkołę wniosków.
2. Kapituła ocenia złożone wnioski.
3. Kapituła wyłania uczniów, którzy kwalifikują się do przyznania stypendium i przedstawia ich nazwiska Prezydentowi Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.
4. Stypendia przyznaje Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

§ 8.

Stypendium ma charakter uznaniowy.

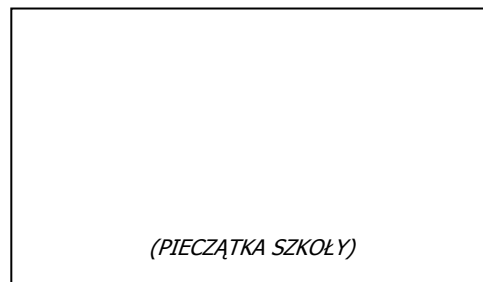
§ 9.

1. Stypendium nie może być przyznane uczniowi, który we wniosku o stypendium podał dane nieprawdziwe lub niepełne.
2. Stypendysta zwraca stypendium, jeżeli w okresie na jaki otrzymał stypendium przerwał naukę, chyba że przerwanie nauki nastąpiło z przyczyn zdrowotnych.
3. O przerwaniu przez stypendystę nauki szkoła niezwłocznie powiadamia Przewodniczącego Kapituły.

§ 10.

O wszelkich wątpliwościach mogących wyniknąć w trakcie procedury wnioskowania i weryfikacji wniosków rozstrzyga Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu przyznawania
Stypendium im. Jana Pawła II
Miasta Ostrowa Wielkopolskiego



.....
.....
.....
(dane wnioskodawcy)
Nr tel.

PESEL UCZNIĄ									

NUMER RACHUNKU BANKOWEGO																			

WNIOSK

o przyznanie Stypendium im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na
.....** półrocze roku szkolnego...../.....**

1.*
(imię i nazwisko ucznia)

2.*
(adres zamieszkania)

3.
(data urodzenia)

4.
(imiona rodziców)

5.*
(nazwa zespołu szkół)

6.*
(nazwa szkoły)

7.*
(klasa)

8.
(średnia ocen uzyskana w półroczu do dwóch miejsc po przecinku)

9. Krótki opis wyjątkowych uzdolnień ucznia.

.....
.....
.....
.....

10.*** Ocena zachowania - **WZOROWE/BARDZO DOBRE**

- * wniosek należy wypełnić CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI
- ** należy uzupełnić właściwie półrocze i rok szkolny na jaki składa się wniosek
- *** prawidłowe podkreślić

11. Osiągnięcia w nauce, w tym: nagrody, wyróżnienia, dyplomy otrzymane w olimpiadach, konkursach, festiwalach itp. za okres danego półrocza roku szkolnego, na poziomie miejskim i powyżej potwierdzone dokumentami załączonymi do wniosku.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Zwracam się z prośbą o przyznanie Stypendium im. Jana Pawła II Miasta

Ostrowa Wielkopolskiego dla
(imię i nazwisko)

ucznia klasy w
(nazwa szkoły)

.....
(data i czytelny podpis rodzica ucznia)

O Ś W I A D C Z E N I E

rodzica lub opiekuna ucznia wskazanego we wniosku

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych ucznia (w przypadku gdy uczeń jest niepełnoletni) dla potrzeb związanych z rozpatrzeniem, przyznaniem i wypłacaniem stypendium oraz na ogłoszenie danych osobowych ucznia w przypadku otrzymania stypendium.

.....
(data i czytelny podpis rodzica ucznia)

Opinia Rady Pedagogicznej

Rada Pedagogiczna

.....
(nazwa placówki)

postanowiła pozytywnie/negatywnie

(*prawidłowe podkreślić*)

zaopiniować wniosek ucznia o przyznanie

(*imię i nazwisko ucznia*)

Stypendium im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na półrocze

roku szkolnego/.....

.....
(data i podpis)

Opinia Rady Rodziców / Rady Szkoły

Rada Rodziców

.....
(nazwa placówki)

postanowiła pozytywnie/negatywnie

(*prawidłowe podkreślić*)

zaopiniować wniosek ucznia o przyznanie

(*imię i nazwisko ucznia*)

Stypendium im. Jana Pawła II Miasta Ostrowa Wielkopolskiego na półrocze

roku szkolnego/.....

.....
(data i podpis)

(DATA WPŁYWU WNIOSKU DO SZKOŁY)